

コミュニティルーム利用申込書

ゲンコミCR部会 年 月 日()

団体名 _____ 住所 _____

申込み責任者 _____ 連絡先(電話) _____

<利用日時>

月 日()	時(開始)	時(終了)	月 日()	時(開始)	時(終了)
月 日()	時	時	月 日()	時	時
月 日()	時	時	月 日()	時	時
月 日()	時	時	月 日()	時	時
月 日()	時	時	月 日()	時	時
月 日()	時	時	月 日()	時	時

<場 所> 集会室 1・2一体 集会室 1 集会室 2 広場 その他

<目 的> サークル活動(音楽、体操、その他) 会議・打ち合わせ その他

<人 数> 名

<利用備品> エアコン 机・椅子 マイク・放送機器 プロジェクター・スクリーン ピアノ
その他 _____

<注意事項>

- ・当日のキャンセルはお断りします。
- ・居住域内の施設であるため、カラオケなど大きな音響を発する利用はお断りします。
- ・利用後のスイッチオフ、モップかけなどの清掃は利用者の責任でお願いします。
- ・臨時駐車スペース(広場)の利用は無料です。入場ブロックは利用者が開け、駐車コーンの設置、片付けも利用者の責任でお願いします。車の管理も自己責任で。
- ・広場をイベント等で利用する際は、1ヶ月前までの申し込みが必要です。
- ・機器等の破損補修は起因者の負担になります。

<領 収 書 添 付>